

## La note argumentée et structurée : comment y répondre ?

### 1. Comment se présente le sujet ?

#### ✓ Un titre

Le sujet comporte un titre, il indique le thème général abordé. Il se situe généralement sous le titre « Partie économie ».

Le titre va déjà vous donner une première indication des thèmes qui seront abordés dans le sujet.

#### ✓ Une présentation du thème

Un ou deux paragraphes viennent contextualiser le thème et vous présenter l'orientation du dossier documentaire à suivre.

Il vous indique aussi votre positionnement. Exemple : « vous travaillez sous la responsabilité de Mme xxx. Cette dernière vous demande de l'aider dans ses travaux ».

#### ✓ Un encadré contenant les questions

Un encadré va vous indiquer la façon de répondre aux questions, ces dernières étant numérotées de 1 à 3 généralement.

Exemple de questions :

« A l'aide de vos **connaissances** et du dossier joint, en **veillant à définir les principaux concepts utilisés** et à exploiter de façon méthodique les documents mis à votre disposition, vous devez concevoir une note argumentée et structurée. Celle-ci répondra aux consignes ci-dessous :

1. Commentez l'évolution de.....
2. Après avoir présenté les deux modalités de financement d'une économie, expliquez comment la finance solidaire relève à la fois de la finance directe et du financement intermédié.
3. Au regard du rôle de l'investissement dans la croissance économique, mettez en évidence les raisons qui motivent l'action des pouvoirs publics... Justifiez les moyens mis en œuvre.

#### ✓ Un dossier documentaire

Ce dossier documentaire est composé de 1 à 7 annexes environ.

Ces annexes peuvent être des tableaux économiques, des extraits d'articles de presse économiques, des cartes, une infographie, un graphique...

### 2. Comment répondre au sujet ?

Il vous est clairement demandé une note argumentée et structurée. Cette dernière doit comporter une introduction, un développement avec un plan **apparent** et structuré et une conclusion.

#### ○ Une introduction

- Le rappel du thème du dossier documentaire
- Les définitions clés rattachées au thème
- L'annonce des parties

#### ○ Une conclusion rapide

Une conclusion de 2/3 lignes sur le thème.

#### ○ Un développement

- Le plan apparent qui **prend appui sur les questions**, du type :
  - I – L'évolution de.....

*Une conclusion du I*

II – Les modalités de financement de l'économie

A. Le financement direct et indirect

B. La finance solidaire relève à la fois de la finance directe et du financement intermédié

*Une conclusion du II.*

III – Le rôle de l'investissement dans la croissance économique

A. Les raisons qui motivent l'action des pouvoirs publics

B. Les moyens mis en œuvre par les pouvoirs publics

*Une conclusion du III*

Il ne s'agit pas uniquement de reprendre les éléments des annexes et de faire du « copié-collé ». Comme l'indique l'énoncé, vous devez utiliser vos connaissances et définir les concepts.

Un gros travail de définition est à réaliser. Vous devez montrer que vous connaissez et maîtrisez le vocabulaire économique utilisé dans les annexes. De nombreux points sont accordés pour ces définitions.

Vous devez aussi repérer dans chaque annexe les différents éléments de réponses se rapportant aux questions posées. Ces réponses sont à compléter par vos connaissances.

Toutes les annexes doivent être utilisées que ce soit les graphiques, les textes, les tableaux économiques... Vous devez être capable de les observer, de les analyser afin de les utiliser pour votre note structurée. Il s'agira de faire le lien entre plusieurs annexes/notions économiques par exemple, de comprendre leurs relations.

Vos titres vous guideront dans la structuration de votre réponse. Vous devez expliquer le contenu de chaque titre. Prenons un exemple, pour le III, vous devez définir Investissement, croissance économique et expliquez-en quoi l'investissement permet la croissance économique. Puis, vous pourrez vous attaquer à votre A et B.

### 3. Comment lire le dossier documentaire ?

Repérez le titre de chaque annexe qui donne une indication sur son contenu.

Faites une lecture active des annexes. Annotez au crayon à papier dans la marge à quelle question se rapportent les extraits d'annexes.

Fluotez aussi des éléments précis des annexes.

Les notions clés de vocabulaire qui apparaissent dans les annexes seront à définir dans votre copie. Indiquez « Déf » dans la marge et fluotez le mot qui devra faire l'objet de précisions dans votre copie.

### 4. Comment gérer son temps ?

L'épreuve d'économie-droit dure 4 heures et vous permettra de traiter l'économie et le droit.

Le dossier de droit et d'économie comportent des annexes qui prennent du temps à la lecture avec de nombreuses questions qui nécessitent une réponse argumentée et structurée.

Il **ne faut donc pas** rédiger au brouillon en intégralité une partie de question. Le brouillon vous permet de repérer votre plan, de noter des idées mais la rédaction doit se faire directement sur votre copie d'examen afin d'optimiser votre temps et de traiter en intégralité l'économie ET le droit.

### 5. L'économie-droit, une épreuve qui peut vous faire gagner des points

L'épreuve d'économie-droit peut vous faire gagner de nombreux points si vous suivez bien la méthodologie indiquée (structuration avec plan apparent), si vous faites un gros travail de définitions.

Vous vous appuyez sur un dossier documentaire qui vient compléter vos connaissances.